

COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

Voor werknemers in dienst van

Eastman Chemical Middelburg B.V.

te

MIDDELBURG

Looptijd van 1 juli 2013 tot en met 31 december 2014

Copyright

© 2013 CAO-partijen en AWWN

Niets uit deze uitgave mag verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze dan ook en evenmin worden opgeslagen in een databank met als doel een terugzoekmogelijkheid te verschaffen aan derden, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van partijen bij deze CAO alsmede van de Algemene Werkgeversvereniging VNO-NCW te Den Haag.

Ondergetekenden

I Eastman Chemical Middelburg BV, gevestigd te Middelburg

als partij ter ene zijde

en

II FNV Bondgenoten, gevestigd te Utrecht

als
ter andere zijde

verklaren met ingang van 1 juli 2013 de navolgende collectieve arbeidsovereenkomst te hebben gesloten voor de werknemers in dienst bij Eastman Chemical Middelburg B.V.

INHOUDSOPGAVE

ARTIKEL 1:	Definities	5
ARTIKEL 2:	Algemene verplichtingen van de werkgever	6
ARTIKEL 3:	Algemene verplichtingen van de vakvereniging	6
ARTIKEL 4:	Algemene verplichtingen van de werknemer	6
ARTIKEL 5:	Aanneming en ontslag	7
ARTIKEL 6:	Dienstrooster en arbeidsduur.....	8
ARTIKEL 7:	Functiegroepen en salarisschalen	9
ARTIKEL 8:	Toepassing van de salarisschalen.....	10
ARTIKEL 9:	Bijzondere beloning	12
ARTIKEL 10:	Zon- en feestdagen.....	16
ARTIKEL 11:	Afwezigheid.....	16
ARTIKEL 12:	Vakantie	18
ARTIKEL 13:	Vakantietoeslag	21
ARTIKEL 14:	Arbeidsongeschiktheid.....	21
ARTIKEL 15:	Personeelsreglement c.q. Fabrieksreglement	22
ARTIKEL 16:	Seniorenregeling.....	23
ARTIKEL 17:	Pensioenregeling	23
ARTIKEL 18:	Vorming en scholing niet-leerplichtige werknemers	23
ARTIKEL 19:	Sociaal verslag.....	23
ARTIKEL 20:	Bescherming Werknemers.....	24
ARTIKEL 21:	Tussentijdse wijzigingen	24
ARTIKEL 22:	Duur der Collectieve Arbeidsovereenkomst	25
BIJLAGE I:	Functielijst	26
BIJLAGE IIA:	Regeling maandsalarissen.....	27
BIJLAGE IIB:	Relatie diensttijd en maximum-salarisschaal.....	30
BIJLAGE IIIA:	Vorming en scholing niet-leerplichtige werknemers.....	31
BIJLAGE IIIB:	Partieel leerplichtigen	32
BIJLAGE IV:	33	
BIJLAGE V:	Werkgeversbijdrage aan de vakvereniging.....	34
BIJLAGE VI:	Beroepsprocedure inzake bezwaar functie-indeling	35
BIJLAGE VII:	36	
BIJLAGE VIII:	Arbidsduurverkortng (ADV) ten behoeve van de dagdienst, 2-ploegendienst en 3-ploegendienst.....	38
BIJLAGE IX:	Vergoeding opkomst uren 5 ploegendienst.....	39
BIJLAGE X:	Wet verbetering Poortwachter	40
BIJLAGE XI:	Protocol afspraken behorend bij deze CAO	41

ARTIKEL 1: Definities

In deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt verstaan onder:

- a. werkgever : Eastman Chemical Middelburg B.V.;
- b. vakvereniging : elk der partijen ter andere zijde;
- c. werknemer : de werknemer (m/v) in dienst van de werkgever waarvan de functie is opgenomen in bijlage I van deze overeenkomst;
- d. ondernemingsraad : de ondernemingsraad als bedoeld in de Wet op de Ondernemingsraden;
- e. maand : een kalendermaand;
- f. week : een periode van 7 etmalen waarvan de eerste aanvangt bij het begin van de eerste dienst op maandagochtend;
- g. dienstrooster : een arbeidstijdregeling aangevende op welke tijdstippen de werknemers normaliter hun werkzaamheden aanvangen en deze beëindigen en eventueel onderbreken;
- h. normale arbeidsduur : het gemiddelde aantal uren per week gedurende welke de werknemers normaliter volgens dienstrooster hun werkzaamheden verrichten;
- i. maandsalaris : het salaris als geregeld in bijlage IIA van deze collectieve arbeidsovereenkomst;
- j. maandinkomen : het maandsalaris vermeerderd met eventuele bijzondere beloning als bedoeld in artikel 9 lid 2 onder a en met een eventuele persoonlijke toeslag als bedoeld in artikel 8 lid 4 onder d en artikel 8 lid 4 onder e;
- k. consignatie : onder consignatie wordt verstaan - het op verzoek van de werkgever ter beschikking blijven van het bedrijf buiten het normale dienstrooster en voor een van te voren afgesproken periode.
De geconsigneerde werknemer dient er voor te zorgen dat hij gedurende die periode steeds bereikbaar is en dat hij op korte termijn op het fabrieksterrein aanwezig kan zijn;
- l. partner : de ongehuwde persoon met wie de ongehuwde werknemer een gezamenlijke huishouding voert, waarbij:
 - a. de betrokkenen geen bloed- of aanverwanten in de rechte lijn zijn en de gezamenlijke huishouding tenminste een half jaar is gevoerd;
 - b. beschikt wordt over een notarieel verleden samenlevingscontract, inhoudende naam en geboortedatum van de pensioengerechtigde partner en (enige) vermogensrechtelijke aangelegenheden.

Waar in deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesproken over "werknemer" of "hij" wordt tevens bedoeld "werkneemster" of "zij".

ARTIKEL 1a: Deeltijdwerknemer

Indien op grond van de individuele arbeidsovereenkomst of nadere afspraken de bedongen arbeidsduur minder bedraagt dan de arbeidsduur van een voltijd werknemer, zijn de bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst naar rato van de individuele arbeidsduur op overeenkomstige wijze van toepassing, tenzij bij de betreffende artikelen anders is vermeld.

ARTIKEL 2: Algemene verplichtingen van de werkgever

1. De werkgever verplicht zich deze collectieve arbeidsovereenkomst naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid te zullen nakomen.
2. De werkgever verplicht zich generlei actie te zullen voeren of te zullen steunen, welke ten doel heeft wijzigingen te brengen in de volgens deze collectieve arbeidsovereenkomst geregelde arbeidsvoorwaarden op een andere wijze dan neergelegd in artikel 21.
3. De werkgever verplicht zich geen personeel in dienst te nemen of te houden op voorwaarden, strijdig met het in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde.
4. De werkgever zal met iedere werknemer schriftelijk een individuele arbeidsovereenkomst aangaan, waarin verwezen wordt naar deze collectieve arbeidsovereenkomst en het eventueel geldende fabrieksreglement.
5. Schriftelijke verzoeken tot werken in deeltijd zullen met inachtneming van de Wet Aanpassing Arbeidsduur getoetst worden aan de mogelijkheden daartoe binnen de bestaande functies en afdelingen. Indien een verzoek niet wordt gehonoreerd, zal dit met redenen omkleed schriftelijk worden medegedeeld.
De OR en de vakvereniging zullen periodiek op de hoogte worden gesteld van de opgedane ervaringen.

ARTIKEL 3: Algemene verplichtingen van de vakvereniging

1. De vakvereniging verplicht zich deze collectieve arbeidsovereenkomst naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid te zullen nakomen.

De vakvereniging verplicht zich met alle zijn ten dienste staande middelen nakoming van deze collectieve arbeidsovereenkomst door zijn leden te zullen bevorderen, generlei actie te zullen voeren of te zullen bevorderen welke beoogt wijziging te brengen in deze collectieve arbeidsovereenkomst op een andere wijze dan omschreven in artikel 21 en daarbij zijn krachtige medewerking aan de werkgever te zullen verlenen tot ongestoorde voortzetting van het bedrijf.

ARTIKEL 4: Algemene verplichtingen van de werknemer

1. De werknemer is gehouden de belangen van het bedrijf van de werkgever als een goede werknemer te behartigen, ook indien geen uitdrukkelijke opdracht daartoe is gegeven.
2. De werknemer is gehouden alle hem door of namens de werkgever opgedragen werkzaamheden, voorzover deze redelijkerwijze van hem kunnen worden verlangd, zo goed mogelijk uit te voeren en daarbij alle verstrekte aanwijzingen en voorschriften in acht te nemen.

3. De werknemer is gehouden voor wat zijn arbeids- en rusttijd betreft de bepalingen van de op de daarvoor bestemde plaatsen in het bedrijf van de werkgever aanwezige dienstrooster (arbeidslijst) in acht te nemen.
4. De werknemer is gehouden ook buiten zijn dienstrooster aangegeven uren arbeid te verrichten, voor zover de werkgever de desbetreffende wettelijke voorschriften en de bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst in acht neemt. Deze verplichting geldt niet voor werknemers van 55 jaar en ouder.
5. De werknemer is medeverantwoordelijk voor de orde, veiligheid en de zedelijkheid in het bedrijf van de werkgever en gehouden tot naleving van de desbetreffende aanwijzingen en voorschriften door of namens de werkgever gegeven.
6. De werknemer is gehouden zich te gedragen naar het eventueel geldende personeelsreglement c.q. fabrieksreglement.
7. Indien de werkgever daar bezwaar tegen maakt, is het de werknemers, ook gedurende vakantie en zg. snipperdagen, verboden enigerlei betaalde arbeid voor derden te verrichten of als zelfstandige een nevenbedrijf te voeren.

De werkgever is bevoegd een werknemer die dit verbod overtreedt, zonder behoud van salaris te schorsen, overeenkomstig de desbetreffende bepalingen van het personeelsreglement c.q. fabrieksreglement en in geval van herhaling op staande voet te ontslaan.

De werknemer die arbeidsongeschikt wordt door een ongeval in verband met de hier bedoelde werkzaamheden, verliest elke aanspraak op buitenwettelijke uitkeringen c.q. aanvullingen als bedoeld in artikel 14.

8. De werknemer is gehouden tot geheimhouding ten aanzien van alles wat hem ten gevolge van zijn dienstbetrekking bekend wordt, zoals bijvoorbeeld omtrent de inrichting van het bedrijf, de grondstoffen, bewerking daarvan en de producten.
Deze verplichting geldt ook na beëindiging van de dienstbetrekking.
9. De werknemer, die voornemens is een verbintenis, jegens de Overheid aan te gaan, behoeft de schriftelijke toestemming daartoe van de werkgever.
De werknemer, die reeds voor zijn indiensttreding een verbintenis als bedoeld in de eerste alinea heeft aangegaan, is desgevraagd verplicht daarvan binnen 4 weken na deze datum aan de werkgever schriftelijk mededeling te doen.
10. De werknemer is, indien de werkgever zulks verlangt, gehouden een individuele arbeidsovereenkomst te tekenen, waarbij deze collectieve arbeidsovereenkomst en het eventueel geldende fabrieksreglement van toepassing worden verklaard.

ARTIKEL 5: Aanneming en ontslag

1. Bij het aangaan van de dienstbetrekking geldt wederzijds een proeftijd van maximaal twee maanden, tenzij in de individuele arbeidsovereenkomst een andere regeling wordt getroffen.
2. Een dienstverband kan worden aangegaan:
 - a. voor onbepaalde tijd;
 - b. voor een bepaalde tijdsduur;
 - c. voor het verrichten van een bepaald karwei;
 - d. voor het verrichten van werkzaamheden van tijdelijke aard.

Indien in de individuele arbeidsovereenkomst niet anders wordt bepaald wordt het dienstverband geacht voor onbepaalde tijd te zijn aangegaan.

Indien het dienstverband onder b genoemd, langer dan 18 maanden, binnen welke periode éénmaal verlenging kan plaatsvinden, heeft geduurd, wordt het geacht te zijn gewijzigd in een dienstverband voor onbepaalde tijd, tenzij het een dienstverband betreft dat ingevolge een internationale overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd.

3. In geval van ontslag op staande voet wegens een dringende reden volgens de artikelen 678 of 679 BW, alsmede tijdens of bij het beëindigen van de proeftijd, kan het dienstverband onmiddellijk worden beëindigd.
4. Een dienstverband voor het verrichten van een bepaald karwei eindigt bij het gereedkomen van het karwei, waarvoor het dienstverband werd aangegaan. Een dienstverband voor het verrichten van werkzaamheden van tijdelijke aard eindigt door opzegging door de werkgever of de werknemer met een termijn van één dag, welke termijn na een dienstverband van twee maanden wordt verlengd tot zeven dagen.
5. Een dienstverband voor onbepaalde tijd eindigt door opzegging door de werkgever of de werknemer. De werkgever zowel als de werknemer nemen daarbij de in artikel 672 BW bepaalde termijnen in acht. Ongeacht het in artikel 672 BW bepaalde geldt echter dat de termijn van opzegging ten minste 1 maand zal bedragen. De opzegging dient zodanig te geschieden dat het einde van het dienstverband samenvalt met het einde van de kalendermaand.
6. Een dienstverband voor onbepaalde tijd eindigt zonder opzegging op de in de pensioenregeling voor de werknemer vastgestelde pensioendatum. Op een dienstverband voor onbepaalde tijd dat is aangegaan met een werknemer voor wie de hierboven bedoelde pensioendatum reeds is verstreken zijn lid 5 van dit artikel (opzeggingstermijnen) en artikel 670.1 BW (opzeggingsverbod tijdens arbeidsongeschiktheid) niet van toepassing.

De opzeggingstermijn blijft echter ten minste één maand. Voor werknemers op wie de pensioenregeling niet van toepassing is, geldt ten aanzien van het in dit lid bepaalde, in de plaats van de pensioendatum, het einde van de maand waarin de 65e verjaardag valt.

ARTIKEL 6: Dienstrooster en arbeidsduur

1. Iedere werknemer werkt volgens één van de volgende dienstroosters:
 - a. een dagdienstrooster dat een periode van 1 week omvat en een normale arbeidsduur aangeeft van 40.00 uur per week;
 - b. een 2-ploegendienstrooster dat een periode van 2 aaneengesloten weken omvat en een normale arbeidsduur aangeeft van gemiddeld 40.00 uur per week;
 - c. een 3-ploegendienstrooster dat een periode van 3 aaneengesloten weken omvat en een normale arbeidsduur aangeeft van gemiddeld 40.00 uur per week;
 - d. de overeengekomen arbeidsduurverkortung ten behoeve van de dagdienst, de 2-ploegendienst en de 3-ploegendienst, is geregeld in bijlage VIII van deze overeenkomst;
 - e. een 5-ploegendienstrooster dat een periode van 10 aaneengesloten weken omvat en, op jaarbasis berekend, een normale arbeidsduur aangeeft van gemiddeld 33,9 uur per week, met dien verstande dat deze arbeidsduur per cyclus gemiddeld 33,6 uur zal bedragen.

In verband hiermede wordt per 50 weken één te werken roosterdagdienst collectief per ploeg ingeroosterd voor brandweertraining en zullen 4 blokken van twee uur, voorafgaand aan de middagdiensten worden ingeroosterd voor opleiding, vorming en training.
De hierbij behorende vergoeding is geregeld in bijlage IX.
De hierbij behorende invulling zal in overleg met de Ondernemingsraad worden uitgewerkt;

- f. Een 2-ploegendienstrooster met weekenddiensten (2-ploegendienst zaterdag/zondag) dat een normale arbeidsduur aangeeft van 37,3 uur. Toekenning van 8 vrije weekenddiensten leidt tot een gemiddelde werkweek van 36,1 uur per week. Deze vrije weekenddiensten zullen zodanig worden toegekend dat hiermee een volledig vrij weekend ontstaat.
2. Incidentele overschrijdingen van de normale dagelijkse arbeidsduur van een half uur of minder worden geacht deel uit te maken van de in lid 1 bedoelde werkweken.
3.
 - a. In dagdienst wordt normaliter gewerkt op de eerste 5 dagen van de week tussen 7.00 en 18.00 uur. De normale dagelijkse individuele arbeidsduur bedraagt 7,5 uur.
 - b. In 2-ploegendienst wordt normaliter op de eerste 5 dagen van de week gewerkt, waarbij de werknemers periodiek van dienst wisselen en een der diensten een middag of nachtdienst is.
 - c. In 3-ploegendienst wordt normaliter op de eerste 5 dagen van de week gewerkt, waarbij de werknemers beurtelings in een ochtend-, middag- en nachtdienst zijn ingedeeld.
 - d. In 5-ploegendienst wordt normaliter op alle dagen van de week gewerkt waarbij de werknemers beurtelings in een ochtend-, middag- en nachtdienst zijn ingedeeld, afgewisseld door roostervrije dagen (zie artikel 6 lid 1 e).
 - e. In de 2-ploegendienst met weekenddiensten (2-ploegendienst zaterdag/zondag) wordt normaliter op alle dagen van de week gewerkt, waarbij de werknemers beurtelings in een ochtend-, middag- en dagdienst zijn ingedeeld, afgewisseld door roostervrije diensten.
4. Iedere werknemer ontvangt van de werkgever mededeling van het dienstrooster waarin hij zijn werkzaamheden verricht.
Overplaatsing naar een ander soort dienstrooster wordt geacht te zijn ingegaan aan het begin van de week waarin de overplaatsing plaatsvindt.
5.
 - a. Over algemene dienstroosterwijzigingen, waarbij een belangrijk aantal werknemers is betrokken, zal de werkgever overleg plegen met de Ondernemingsraad.
 - b. Indien invoering of wijziging van een dienstrooster verband houdt met arbeid op zondag, zal de werkgever de vakvereniging daarvan tijdig in kennis stellen.

ARTIKEL 7: Functiegroepen en salarisschalen

1.
 - a. De functies van de werknemers zijn ingedeeld in functiegroepen. De indeling is per vestiging vermeld in bijlage I van deze overeenkomst. Deze indeling zal zo nodig worden herzien, waarbij zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van een systeem van functiewaardering.
 - b. Bij elke functiegroep behoort een salarisschaal die een schaal omvat gebaseerd op leeftijd en een schaal gebaseerd op functionele meerwaarde. De salarisschalen zijn opgenomen in bijlage IIA van deze overeenkomst.

2.
 - a. Werknemers, die over de kundigheden en ervaring beschikken, die voor de vervulling van een bepaalde functie zijn vereist, worden bij tewerkstelling in die functie in de overeenkomende functiegroep en salarisschaal geplaatst, onverminderd het in c van dit lid bepaalde.
 - b. Werknemers, die bij hun indiensttreding of bij plaatsing in een hogere functie nog niet over de kundigheden en ervaring beschikken welke voor de vervulling van hun functie zijn vereist, kunnen gedurende 3 maanden in een lagere salarisschaal worden ingedeeld dan met hun functie overeenkomt.
Indien de werkgever blijkt dat de vereiste kundigheden en ervaring nog niet aanwezig zijn kan hij dit tijdvak met 3 maanden verlengen.
 - c. Werknemers, die in schriftelijke opdracht van de werkgever tijdelijk een functie waarnemen welke hoger is ingedeeld dan hun eigen functie, blijven ingedeeld in de functiegroep en de salarisschaal, welke met hun eigen functie overeenkomt.
Onder tijdelijk waarnemen van een functie welke hoger is ingedeeld dan de eigen functie, wordt verstaan: het volledig vervangen van de werknemer die de hoger ingedeelde functie vervuld. Deze werknemers worden extra beloond volgens het in artikel 8 lid 5 bepaalde. Wanneer de periode van ononderbroken waarneming langer dan 6 maanden heeft geduurd, wordt de werknemer definitief in de hogere functie ingedeeld, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 4 a.
3.
 - a. Werknemers, die worden geplaatst in een hoger ingedeelde functie en over de voor die functie vereiste kundigheden en ervaring beschikken, worden in de overeenkomende hogere salarisschaal ingedeeld met ingang van de maand volgend op die waarin de plaatsing in de hogere functie heeft plaats gevonden.
 - b. Werknemers, die door eigen toedoen, wegens onbekwaamheid of op eigen verzoek worden geplaatst in een lager ingedeelde functie, worden in de overeenkomende lagere salarisschaal ingedeeld met ingang van de maand volgend op die waarin de plaatsing in de lagere functie is geschied.
 - c. Werknemers, die als gevolg van bedrijfsomstandigheden in een lager ingedeelde functie worden geplaatst, blijven gedurende de lopende maand en de 2 daarop volgende maanden in hun salarisschaal ingedeeld. Daarna worden zij in de met de lager ingedeelde functie overeenkomende salarisschaal ingedeeld, zoals geregeld in artikel 8 lid 4 d.
 - d. Werknemers van 55 jaar of ouder die buiten hun toedoen als gevolg van bedrijfsomstandigheden, dan wel op medische gronden - vastgesteld door een arts van de Arbeidsdienst - in een lager ingedeelde beschikbare functie worden geplaatst, zullen het maandsalaris ontvangen zoals geregeld in artikel 8 lid 4 sub e.
4. Iedere werknemer ontvangt schriftelijke mededeling van de functiegroep waarin zijn functie is ingedeeld, de salarisschaal waarin hijzelf is ingedeeld en van zijn maandsalaris.
Desgevraagd wordt de werknemer in kennis gesteld van de omschrijving van zijn functie en van het daarbij behorende puntentotaal.

ARTIKEL 8: Toepassing van de salarisschalen

1. De maandsalarissen van de werknemers, die nog niet het maximum van hun salarisschaal B hebben bereikt, worden in beginsel éénmaal per jaar en wel met ingang van 1 januari, opnieuw vastgesteld.

Tussentijdse herzieningen vinden slechts plaats bij indeling in een andere salarisschaal op grond van het bepaalde in artikel 7 lid 3 onder a, b of c, alsmede ten aanzien van werknemers, die op grond van het in artikel 7 lid 2 onder b bepaalde nog in een lagere salarisschaal zijn ingedeeld dan met hun functie overeenkomt.

2.
 - a. Werknemers, die nog niet de in hun salarisschaal A voorkomende maximumleeftijd hebben overschreden, ontvangen het maandsalaris dat met hun leeftijd overeenkomt, te beginnen met de maand volgend op die waarin hun verjaardag valt. Voor partieel leerplichtige werknemers gelden de bepalingen van Bijlage III B.
 - b. Werknemers, die deze leeftijd wel hebben overschreden, ontvangen het maandsalaris volgens jaarlijkse verhogingen per 1 januari, mits hun indiensttreding bij de werkgever, dan wel herziening van hun salarisschaal na toepassing van het bepaalde in artikel 7, lid 2, of eventuele tussentijdse herziening van hun salarisschaal op grond van artikel 7, lid 3 sub a, b of c heeft plaatsgevonden voor of op 1 juli daaraan voorafgaand.
3. In afwijking van het in lid 2 onder a bepaalde kan aan werknemers die wèl de daar bedoelde maximum leeftijd hebben overschreden, uitsluitend in de volgende gevallen een maandsalaris worden toegekend, dat boven het minimum ligt:
 - a. Indien een werknemer in een hogere salarisschaal wordt ingedeeld wordt hem een zodanig maandsalaris toegekend als nodig is om de in lid 4 onder a bedoelde salarisverhoging mogelijk te maken.
 - b. Indien een werknemer om aan hem zelf toe te rekenen redenen als bedoeld in artikel 7 lid 3 onder b in een lagere salarisschaal wordt ingedeeld, kan hem ten hoogste een zodanig maandsalaris worden toegekend als in verband met de in lid 4 onder c genoemde salarisverlaging nodig is.
 - c. Indien een werknemer als gevolg van de in artikel 7 lid 3 onder c bedoelde omstandigheden en na de daar genoemde periode, in een lagere salarisschaal wordt ingedeeld, worden hem zoveel functie jaren toegekend als nodig zijn om de in lid 4 onder d bedoelde inschaling te realiseren.
 - d. Indien een nieuwe werknemer in een functie elders zoveel voor de functie bruikbare ervaring heeft verkregen dat het op grond daarvan niet redelijk zou zijn hem volgens het minimum te belonen, kan hem een - in overeenstemming met die ervaring - hoger maandsalaris worden toegekend.
4.
 - a. Bij indeling in een hogere salarisschaal van een werknemer, die de in die salarisschaal voorkomende maximum leeftijd heeft overschreden, bedraagt de verhoging van het maandsalaris de helft van het verschil tussen de maandsalarissen bij nul functie jaren van de twee betrokken salarisschalen c.q. zoveel meer dan nodig is om het nieuwe maandsalaris in overeenstemming te brengen met het eerstkomende hogere bedrag in de hogere schaal.
 - b. Een werknemer wiens functie als gevolg van functieherwaardering in een hogere functiegroep wordt ingedeeld, wordt in de overeenkomende salarisgroep ingedeeld op een wijze zoals dit wordt aangegeven in lid 4 onder a. Ingeval functieherwaardering het gevolg is van een door een werknemer ingediend bezwaar, vindt de indeling in de hogere salarisschaal plaats met terugwerkende kracht per de datum van indiening van het bezwaar.
 - c. Bij indeling in een lagere salarisschaal om aan hemzelf toe te rekenen redenen als bedoeld in artikel 7 lid 3 onder b van een werknemer, die de in die salarisschaal voorkomende maximum leeftijd heeft overschreden, bedraagt de verlaging van het maandsalaris de helft van het verschil tussen de minimum maandsalarissen van de twee betrokken salarisschalen.

- d. Bij indeling in een lagere salarisschaal als gevolg van de in artikel 7 lid 3 onder c bedoelde omstandigheden en na de daar genoemde periode, of als gevolg van het opheffen van functies, van een werknemer die de in die salarisschaal voorkomende maximumleeftijd heeft overschreden, wordt hem via inschaling een maandsalaris toegekend dat zo min mogelijk onder zijn oorspronkelijke maandsalaris ligt.

Indien het toekennen van functie jaren als bedoeld in lid 3 onder c niet toereikend is, wordt het tekort omgezet in een persoonlijke toeslag. Deze toeslag welke geen deel uitmaakt van het maandsalaris - stijgt niet mede met verhogingen van de salarisschalen, doch blijft op een vast bedrag gehandhaafd. Bij herindeling in een hogere salarisschaal c.q. bij toekenning van een verhoging ingevolge de functie jaren schaal wordt dit bedrag evenveel verminderd als het maandsalaris stijgt. Voorts vindt afbouw plaats van de persoonlijke toeslag ter gelegenheid van algemene verhogingen van de salarisschalen ten bedrage van jaarlijks de helft van de algemene verhoging, maar maximaal 1% van het maandsalaris bij nul jaren.

- e. Werknemers die als gevolg van de in artikel 7 lid 3 sub d, bedoelde omstandigheden in een lagere salarisschaal worden ingedeeld, wordt via inschaling een maandsalaris toegekend dat gelijk zal zijn aan hun oorspronkelijk maandsalaris. Als het aantal functie jaren in de lagere salarisschaal daarvoor niet toereikend is wordt het tekort omgezet in een persoonlijke toeslag. Algemene procentuele verhogingen van de salarisschalen zullen op de eventuele persoonlijke toeslag normaal worden toegepast. Eventuele uitkeringen ingevolge de sociale verzekeringswetten zullen worden verrekend.
5. De werknemer die in schriftelijke opdracht van de werkgever tijdelijk een functie waarneemt welke hoger is ingedeeld dan zijn eigen functie, ontvangt daarvoor een toeslag. Deze toeslag wordt toegekend naar evenredigheid van het aantal waargenomen diensten en bedraagt de helft van het verschil bij nul functie jaren van de twee betrokken schalen. Deze toeslag wordt niet toegekend aan de werknemer voor wie de indeling van zijn functie in een functiegroep met het eventueel waarnemen van een hogere functie reeds rekening is gehouden.
6. Het maandsalaris van hen, die door gebreken niet meer hun oorspronkelijke functie kunnen vervullen, alsmede het maandsalaris van voor de vervulling van hun functie minder validen, kan door de werkgever in afwijking van het in artikel 7 en in dit artikel bepaalde naar redelijkheid worden vastgesteld, waarbij rekening wordt gehouden met eventuele uitkeringen krachtens de sociale verzekeringswetgeving.
7. Voor elke volle dienst gedurende welke een werknemer in een maand niet heeft gewerkt wegens ziekte, ongeval, afwezigheid zonder behoud van salaris, militaire dienst, schorsing zonder behoud van salaris, onvrijwillige werkloosheid, willekeurig verzuim of wegens indiensttreding of ontslag, wordt het maandsalaris met een evenredig deel verminderd. Bij minder verzuim dan gedurende een volle dienst geschiedt de vermindering naar evenredigheid.
8. De vastgestelde salarissen worden uiterlijk op de laatste dag van elke maand betaalbaar gesteld.

ARTIKEL 9: Bijzondere beloning

1. Algemeen

De maandsalarissen, bedoeld in de artikelen 7 en 8, worden geacht een normale beloning te zijn voor een normale functievervulling in dagdienst gedurende een kalendermaand. Bijzondere beloningen in de vorm van toeslagen op het maandsalaris of in de vorm van incidentele extra beloningen worden slechts toegekend indien een groter beroep op de werknemer wordt gedaan dan uit een normale functievervulling in dagdienst voortvloeit. Onder normale functievervulling worden mede verstaan geringe incidentele overschrijdingen van de normale dagelijkse arbeidsduur van een half uur of minder.

2. Toeslag voor het werken in ploegen

Voor geregelde arbeid in ploegendienst wordt een toeslag op het maandsalaris gegeven:

- a. Deze toeslag bedraagt per maand voor de:
 - 2-ploegendienst, waarbij niet op zaterdag wordt gewerkt: 10,5% van het maandsalaris;
 - 2-ploegendienst, waarbij op zaterdag en zondag wordt gewerkt: 18,5% van het maandsalaris;
 - 3-ploegendienst: 17,4% van het maandsalaris;
 - 5-ploegendienst: 28,5% van het maandsalaris.
- b. Indien een werknemer niet gedurende een hele maand aanspraak op ploegentoeslag heeft, wordt een evenredig deel van de onder a genoemde toeslag gekort voor elke volledige dienst gedurende welke hij geen arbeid in ploegendienst heeft verricht.

Werknemers uit de dagdienst die gedurende 10 of minder diensten moeten invallen in ploegendienst, worden, indien zij voldoen aan het bepaalde in lid 4 van dit artikel, beloond volgens het onder c respectievelijk onder e van dat lid bepaalde; indien sprake is van invallen in ploegendienst gedurende 11 of meer diensten geschiedt de beloning van meet af aan met de desbetreffende toeslag voor ploegenarbeid met een garantie tot het einde van de lopende maand.

Werknemers, die als gevolg van bedrijfsomstandigheden worden overgeplaatst uit de ploegendienst naar een met een lagere ploegentoeslag beloond rooster c.q. naar de dagdienst, ontvangen:

1. Indien zij korter dan een half jaar in ploegendienst hebben gewerkt: de oorspronkelijke in een geldsbedrag vastgestelde ploegentoeslag tot het einde van de lopende maand en de volgende 2 maanden.
2. Indien zij een half jaar, maar niet langer dan 3 jaar, in ploegendienst hebben gewerkt; de oorspronkelijke in een geldsbedrag vastgestelde ploegentoeslag gedurende de lopende en de volgende 2 maanden en voorts gedurende 2 maanden 80%, 2 maanden 60%, 2 maanden 40% en 2 maanden 20% van dat geldsbedrag.
3. Indien zij langer dan 3 jaar, maar niet langer dan 5 jaar, in ploegendienst hebben gewerkt: de oorspronkelijke in een geldsbedrag vastgestelde ploegentoeslag gedurende de lopende en de volgende 2 maanden en voorts gedurende 3 maanden 80%, 3 maanden 60%, 3 maanden 40% en 3 maanden 20% van dat geldsbedrag.
4. Indien zij langer dan 5 jaar in ploegendienst hebben gewerkt: de oorspronkelijke in een geldsbedrag vastgestelde ploegentoeslag gedurende de lopende en de volgende 2 maanden en voorts gedurende 4 maanden 80%, 4 maanden 60%, 4 maanden 40% en 4 maanden 20% van dat geldsbedrag.
5. In afwijking van het hiervoor bepaalde geldt:

Wanneer een werknemer van 55 jaar of ouder als gevolg van bedrijfsomstandigheden, dan wel op medische gronden wordt afgekeurd voor werk in ploegendienst, zal de werkgever trachten hem in een beschikbare dagdienstfunctie te plaatsen.

In die dagdienstfunctie blijft dan de laatste betaalde ploegentoeslag van kracht als een, op een vast geldsbedrag gefixeerde, individuele garantie.

Een en ander mits:

- a. De ongeschiktheid voor de ploegendienst is vastgesteld door een arts van de Arbo-dienst
 - b. De werknemer ten tijde van de afkeuring ten minste 5 jaar onafgebroken bij de werkgever in ploegendienst werkzaam is geweest.
 - c. De werknemer bij de werkgever werkzaam blijft.
6. De onder punt 5 van dit lid 2 d bedoelde toeslag zal geen deel uitmaken van het maandsalaris en zal derhalve niet meestijgen met een verhoging van de salarisschalen. Bij overplaatsing in een met een hoger percentage toeslag beloond dienstrooster, bij indeling van de functie in een hogere functiegroep als gevolg van functieherwaardering, of bij plaatsing in een hoger ingedeelde functie zal de toeslag evenveel verminderd worden als het inkomen stijgt.
Tevens zullen eventuele sociale verzekeringsuitkeringen verrekend worden. Verhogingen van de sociale verzekeringsuitkeringen in verband met prijscompensatie zullen echter niet verrekend worden.
3. a. Vergoeding voor extra opkomst
- Werknemers die in opdracht van de werkgever voor het verrichten van werkzaamheden extra naar het bedrijf moeten komen, ontvangen per extra opkomst een vergoeding over het maandsalaris van:
- 0,62% op maandag t/m vrijdag;
 - 1,24% en met ingang van 1 januari 2002 1,55% op zondag;
 - 1,86% en met ingang van 1 januari 2002 2,33% op zaterdag en feestdagen.
- b. Vergoeding voor consignatie
- De geconsigneerde werknemers (ongeacht hun functie) ontvangen een vergoeding per etmaal c.q. deel daarvan ten bedrage van de volgende percentages van het maandsalaris:
- 1,0 % voor consignatie op maandag t/m vrijdag;
 - 2,0 % voor consignatie op zaterdag en zondag;
 - 3% voor consignatie op feestdagen;
4. Beloning van afwijkingen van het dienstrooster
- a. Wanneer in opdracht van de werkgever arbeid en/of scholing en training is verricht, waardoor de normale arbeidsduur volgens dienstrooster wordt overschreden, geldt de volgende regeling.
- b. De hiervoor bedoelde overschrijdingen van de arbeidsduur zullen, indien de bedrijfsomstandigheden dit naar het oordeel van de werkgever toelaten, bij voorkeur worden gecompenseerd in vrije tijd, welke binnen 3 maanden na de desbetreffende overschrijding moet worden opgenomen. Deze vrije tijd mag echter niet worden opgenomen op zaterdagen, zondagen of feestdagen. De tijd voor tijd uren die overblijven na de termijn van 3 maanden, worden uitbetaald.
Indien echter een werknemer in de 5-ploegendienst op een roostervrije zaterdag of zondag arbeid heeft verricht, kan de compenserende vrije tijd wèl op zaterdag respectievelijk zondag worden opgenomen.
- c. Het inkomen voor de hier bedoelde overschrijdingen bedraagt, inclusief het doorbetaalde salaris over de op maandag tot en met vrijdag vallende feestdagen, de volgende percentages van het maandsalaris:
- 1 1,16% per uur voor uren op maandag t/m vrijdag;
 - 2 1,36% per uur voor uren op zaterdag;

- 3 1,55% per uur voor uren op zondag;
- 4 2,33% per uur voor uren op feestdagen.
- 5 Uren op roostervrije dagen van personeel in 5-ploegendienst en in 2-ploegen met weekenddiensten, zoals beschreven in artikel 6 lid 1 sub f (2-ploegendienst zaterdag/zondag)
 - 1,55% op maandag t/m vrijdag;
 - 1,94% op zaterdag;
 - 2,33% op zondag;
 - 3,10% op feestdagen.

Het verrichten van arbeid op aan de eigen dienst voorafgaande of aansluitende en deze dienst overschrijdende uren wordt uitsluitend beloond volgens de percentages bedoeld onder de punten 1, 2, 3 en 4 van dit lid c.

Opgenomen compenserende vrije tijd als bedoeld onder b wordt op de hiervoor genoemde beloning in mindering gebracht en wel:

- 0,62% per uur voor uren opgenomen op maandag t/m vrijdag;
 - 1,16% per uur voor uren opgenomen op zaterdag;
 - 1,55% per uur voor uren opgenomen op zondag.
- d. De beloning van arbeid op feestdagen, welke de normale arbeidsduur volgens dienstrooster niet overschrijdt, is geregeld in artikel 10.
 - e. Indien in opdracht van de werkgever arbeid wordt verricht op tijden welke gelegen zijn buiten de tijdstippen als bedoeld in artikel 6 lid 3 a c.q. buiten de tijdstippen waarop de wisseling van ploeg plaatsvindt, zonder dat daardoor de normale dagelijkse arbeidsduur volgens het dienstrooster wordt overschreden, wordt daarvoor een toeslag op het maandsalaris gegeven. Deze toeslag bedraagt per uur:
 - 0,31% op maandag t/m zaterdag;
 - 0,62% op zondag;
 - 1,55% op feestdagen;
 van het maandsalaris.
 - f. Werknemers in ploegendienst, die overgeplaatst worden naar een andere ploeg of dienst ontvangen daarvoor, in afwijking van het in lid e bepaalde, per overgang een eenmalige toeslag van 1,25% van het maandsalaris.
 - g. De werkgever zal er naar streven de opdracht voor werkzaamheden buiten het normale dienstrooster tenminste drie uur voor aanvang mede te delen.
 - h. De werkgever zal ernaar streven om overwerk door werknemers in de ploegendienst die ouder zijn dan 50 jaar zo veel mogelijk te beperken.

5. Verzuimuren

- a. Onverminderd het in lid 4 onder b en c bepaalde behoeft de werknemer in dagdienst, voor wie de normale arbeidsduur wordt overschreden op uren die vallen tussen 22.00 uur en de aanvang van de dagdienst en voor wie bedoelde overschrijding voor 6.00 uur 's ochtends is begonnen, niet eerder met zijn normale arbeid te beginnen dan nadat hij binnen hetzelfde etmaal zoveel uren heeft verzuimd als het aantal hier bedoelde overschrijdingsuren heeft bedragen met een minimum van 1 uur en een maximum van 7,5 uur.
- b. Deze verzuimuren kunnen uitsluitend worden opgenomen tussen de aanvang en het einde van de dagdienst volgend op de hier bedoelde overschrijding. Niet of niet tijdig opgenomen verzuimuren vervallen zonder dat de werkgever gehouden is tot betaling van enige vergoeding.

ARTIKEL 10: Zon- en feestdagen

1. Onder feestdagen worden in deze collectieve arbeidsovereenkomst verstaan: Nieuwjaarsdag, Koningsdag, de beide paasdagen, Hemelvaartsdag, de beide pinksterdagen, de beide kerstdagen en 5 mei (Bevrijdingsdag) in zogenaamde lustrumjaren (aangegeven door de overheid), te beginnen in het jaar 2010.
2. Voor de toepassing van dit artikel en de andere artikelen van deze overeenkomst worden de zon- en feestdagen geacht te lopen van 00.00 tot 24.00 uur.
3. Op zon- en feestdagen wordt als regel niet gewerkt, tenzij het arbeid in 5-ploegendienst betreft volgens het geldende dienstrooster.
4. De werknemer werkzaam in 5 ploegendienst of 2-ploegendienst-ZZ, die volgens zijn dienstrooster feitelijk arbeid verricht op een feestdag, ontvangt per volledig gewerkte dienst op die betreffende feestdag een toeslag van 10% van zijn maandsalaris. De toeslag wordt berekend over het maandsalaris zoals dit voor de werknemer geldt in de maand waarin die betreffende feestdag valt.
5. Indien de werkomstandigheden dit naar het oordeel van de werkgever mogelijk maken, zal aan werknemers in de 5-ploegendienst en 2-ploegendienst-ZZ, voor wie volgens rooster een te werken roosterdagdienst (Rdd) samenvalt met een feestdag, op deze feestdag vrijaf met behoud van maandinkomen worden gegeven.

ARTIKEL 11: Afwezigheid

Met uitsluiting van het anders en overigens in artikel 629 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde, geldt het volgende:

1. Bij arbeidsongeschiktheid van de werknemer is het in artikel 14 bepaalde van toepassing.
2. In de volgende gevallen, waarin de werknemer de bedongen arbeid noodzakelijkerwijs niet heeft kunnen verrichten, wordt de werknemer over de hieronder voor de respectievelijk bij elk dezer gevallen bepaalde termijnen van verlof het maandinkomen doorbetaald, mits de werknemer zo mogelijk tenminste één dag tevoren en onder overlegging van bewijsstukken aan de werkgever, van het verzuim kennis geeft en de gebeurtenis in het desbetreffende geval bijwoont. Met echtgenoot/echtgenote wordt in dit lid eveneens bedoeld de partner (zie artikel 1, lid I).
 - a. van de dag van overlijden tot en met de dag der begrafenis, bij overlijden en begrafenis van de echtgeno(o)t(e) of van een kind of pleegkind van de werknemer of van één zijner ouders of schoonouders;
 - b. gedurende één dag of dienst op de dag van de begrafenis van grootouders, grootouders der echtgeno(o)t(e), kleinkinderen, broers, zusters, schoonzons, schoondochters, zwagers en schoonzusters;
 - c. gedurende een halve dag bij ondertrouw van de werknemer zelf en gedurende 2 aaneengesloten dagen of diensten bij het huwelijk van de werknemer;
 - d. gedurende 1 dag of dienst bij huwelijk van één van de werknemer's kinderen, pleegkinderen, kleinkinderen, broers, zusters, ouders, schoonouders, zwagers en schoonzusters;
 - e. gedurende 1 dag of dienst bij 25-, 40-, 50-, c.q. 60-jarig huwelijk van de werknemer, diens ouders, grootouders of schoonouders;

- f. gedurende twee dagen of diensten bij bevalling van de echtgenote;
- g. gedurende een door de werkgever naar billijkheid te bepalen tijdsduur tot een maximum van twee dagen of diensten, indien een werknemer ten gevolge van de vervulling van een buiten zijn schuld bij of krachtens de wet persoonlijk opgelegde verplichting verhinderd is zijn arbeid te verrichten, mits deze vervulling niet in zijn vrije tijd kan geschieden en onder aftrek van de vergoeding voor salarisderving, welke hij van derden zou hebben kunnen ontvangen;
- h. gedurende 1 dag bij 25- en 40-jarig dienstjubileum van de werknemer;
- i. aan een werknemer, lid van de vakvereniging, die als bestuurslid of afgevaardigde moet deelnemen aan statutair voorgeschreven landelijke of districtsgewijze vergaderingen van zijn vakvereniging, wordt, mits daartoe tijdig het verzoek door het hoofdbestuur van de desbetreffende vakvereniging is gedaan en de normale bedrijfsgang er naar het oordeel van de werkgever niet door wordt verstoord, de daarvoor noodzakelijke arbeidstijd vrijaf met behoud van salaris gegeven;
- j. gedurende 1 dag of dienst bij verhuizing als gevolg van bedrijfsomstandigheden;
- k. gedurende in totaal 16 weken, gelegen in een periode direct voorafgaand aan en direct volgend op de vermoedelijke bevallingsdatum. Met dien verstande dat de afwezigheid wegens zwangerschap tenminste 4 weken zal bedragen.

3. Ouderschapsverlof

De werknemer, die gebruik wenst te maken van het wettelijk recht op ouderschapsverlof, zal dit tijdig, doch tenminste twee maanden voor de ingang van het verlof schriftelijk aan de werkgever melden. De wijze waarop het verlof wordt geregeld wordt in overleg met de werkgever vastgesteld, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met het belang van de werknemer enerzijds en met het bedrijfsbelang anderzijds.

Tijdens het ouderschapsverlof zal de opbouw van het aantal dienstjaren doorlopen. Ook zal de werknemer geen nadelige invloed ondervinden in de pensioenopbouw. Zowel de werknemers- als de werkgeverspensioenbijdrage blijven gebaseerd op het oorspronkelijk salaris.

4. Het bepaalde in artikel 628 van het Burgerlijk Wetboek met betrekking tot de betaling van loon is in de daar bedoelde gevallen van kracht in zoverre dat de werkgever niet gehouden is salaris te betalen in de volgende gevallen:

- a. schorsing van de werknemer door de werkgever in de gevallen en onder de voorwaarden als geregeld in het fabrieksreglement;
- b. de invoering van een verkorte werkweek (een z.g. nulurenweek daaronder begrepen) mits de werkgever voor de invoering de volgens artikel 8 van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen vereiste vergunning heeft verkregen en hij niet tot het aanvragen van een vergunning overgaat dan nadat met de vakvereniging overleg is gepleegd. Partijen achten een termijn van een week voor dit voorafgaand overleg voldoende;
- c. de verlenging van een verkorte werkweek (een z.g. nulurenweek daaronder begrepen) mits, wanneer het betreft een verlenging, die ten aanzien van de aantallen erbij betrokken werknemers en/of het aantal uren, dat verkort zal worden gewerkt, afwijkt van de oorspronkelijke vergunning, de werkgever de hierboven sub b omschreven procedure zal hebben gevolgd en wanneer het betreft een verlenging, waarbij de oorspronkelijke vergunning ongewijzigd wordt overgenomen, hij de vakvereniging tijdig - d.w.z. tenminste één week - voor het ingaan van de verlenging, daarvan mededeling doet;

- d. bij invoering van een verkorte werkweek zal de werkgever gedurende de periode waarvoor de vergunning is verkregen, de uitkering aan de werknemer krachtens de Werkloosheidswet aanvullen tot 100% van zijn netto maandinkomen.

In de gevallen waarin het salaris moet worden doorbetaald, wordt daaronder verstaan het maandinkomen van de werknemer, tenzij partijen bij deze collectieve arbeidsovereenkomst een afwijkende regeling treffen.

ARTIKEL 12: Vakantie

1. Vakantiejaar

Het vakantiejaar is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Duur der vakantie

- a. Iedere werknemer heeft per vakantiejaar recht op een vakantie met behoud van zijn maandinkomen van respectievelijk:
- 25 roosterdiensten, indien de werknemer de leeftijd van 18 jaar bereikt heeft;
 - 26 roosterdiensten, indien de werknemer de leeftijd van 40 jaar bereikt heeft;
 - 27 roosterdiensten, indien de werknemer de leeftijd van 45 jaar bereikt heeft;
 - 28 roosterdiensten, indien de werknemer de leeftijd van 50 jaar bereikt heeft;
 - 29 roosterdiensten, indien de werknemer de leeftijd van 55 jaar bereikt heeft;
 - 30 roosterdiensten, indien de werknemer de leeftijd van 60 jaar bereikt heeft.
- b. 25 roosterdiensten, indien de werknemer nog geen 18 jaar is en niet leerplichtig. Voor partieel leerplichtige werknemers gelden de bepalingen van Bijlage IIIB.
- c. De vakantie wordt ten dele aaneengesloten en voor het overige in de vorm van snipperdagen genoten. De werknemer die in de loop van het vakantiejaar in dienst van de werkgever is getreden, heeft recht op een evenredig deel van de vakantie voor elke maand dienstverband in het vakantiejaar. De berekening van een maand dienstverband geschiedt volgens het bepaalde in lid 4.
- ### **3. De werknemer die voor het einde van het lopende vakantiejaar in of uit de dienst van de werkgever treedt, heeft in dat vakantiejaar, onverminderd het in lid 2 bepaalde, voor elke maand dienstverband in het lopende vakantiejaar recht op een evenredig deel der vakantie.**
- a. Bij indiensttreding van de werknemer voor of op de 15e van een maand, evenals bij beëindiging van het dienst verband na de 15e van de maand, wordt hij voor de toepassing van het in lid 3 bepaalde geacht de volle kalendermaand in dienst te zijn geweest: een en ander mits de dienstbetrekking tenminste 30 dagen heeft geduurd.
- b. Bij indiensttreding van de werknemer na de 15e van een maand evenals bij beëindiging van het dienstverband voor of op de 15e van een maand, wordt hij voor de toepassing van het in lid 3 bepaalde geacht die maand niet in dienst te zijn geweest. In afwijking hiervan zal indien het dienstverband korter dan een maand heeft geduurd, de werknemer een zuiver proportioneel recht op vakantie krijgen.

5. Tijdstip der vakantie

- a. Opname van vakantiedagen is gedurende het gehele jaar mogelijk. Er is verder recht op een aaneengesloten vakantie binnen een tijdvak van 23 kalenderdagen, mits dit tijdvak zoveel mogelijk buiten de schoolvakanties ligt.
- b. Indien de aaneengesloten vakantie samenvalt met een feestdag als bedoeld in artikel 10 waarop vrijaf met behoud van salaris wordt gegeven, zal de aaneengesloten vakantie van de betrokken werknemer dienovereenkomstig worden verlengd, tenzij de werkgever of de werknemer er de voorkeur aan geeft een overeenkomend aantal snipperdagen toe te kennen c.q. op te nemen.
- c. Vaste snipperdagen worden in het begin van elk kalenderjaar door de werkgever in overleg met de Ondernemingsraad vastgesteld. De overblijvende vrije snipperdagen worden opgenomen op een tijdstip dat door de werkgever na overleg met de betrokken werknemer wordt vastgesteld.

6. Niet opgenomen vakantie

Vakantierechten, welke niet zijn opgenomen voor het tijdstip liggend vijf jaar na de datum waarop deze zijn verworven, verjaren.

7. Vakantie bij onderbreking van de werkzaamheden

- a. Het aantal dagen vakantie waarop de werknemer recht heeft, wordt verminderd zodra hij zijn werkzaamheden langer dan een maand niet heeft verricht. Deze vermindering bedraagt voor elke maand dat de werkzaamheden niet zijn verricht een twaalfde deel van dat aantal.

- b. 1. Is de onderbreking der werkzaamheden echter te wijten aan:

ziekte of ongeval, tenzij veroorzaakt door opzet van de werknemer;

het naleven van een wettelijke verplichting of verbintenis ten aanzien van de landsverdediging of openbare orde, niet zijnde opkomstplicht voor eerste oefening; Het genieten van verlof, gebaseerd op in een vorige dienstbetrekking verworven doch niet opgenomen verlof;

het met toestemming van de werkgever deelnemen aan een door de vakvereniging van de werknemer georganiseerde bijeenkomst;

onvrijwillige werkloosheid bij handhaving van het dienstverband;

zwangerschap of bevalling,

dan vindt gedurende de eerste 104 weken van arbeidsongeschiktheid ten gevolge van ziekte, zwangerschap of bevalling volledige opbouw van de wettelijke vakantierechten plaats.

2. Indien een onderbreking der werkzaamheden als bedoeld onder 1 van dit sub-lid in meer dan één vakantiejaar valt, wordt het in een vorig jaar vallend deel der onderbreking bij de berekening van de periode van afwezigheid mee in aanmerking genomen.
3. Ten aanzien van het tijdstip van de aanvang en het einde van de hier bedoelde onderbreking is het in lid 4 bepaalde van overeenkomstige toepassing.
4. De verworven vakantierechten in de onder 1 van dit sub-lid genoemde gevallen vervallen indien de dienstbetrekking door de werknemer wordt beëindigd alvorens de arbeid is hervat.

- c. De niet-leerplichtige werknemer die op 1 mei van het kalenderjaar de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, verwerft vakantierechten over de tijd welke hij besteedt aan het volgen van onderricht waartoe de werkgever hem krachtens de wet in de gelegenheid moet stellen.

8. Samenvallen van vakantie met bepaalde andere dagen waarop geen arbeid wordt verricht

- a. Dagen waarop de werknemer geen arbeid heeft verricht om een der redenen genoemd in lid 7 sub b onder 1 en sub c in artikel 11 lid 2 onder a, b, f, en g gelden niet als vakantiedagen.
- b. Indien een der in lid 7 sub b onder 1 en sub c genoemde verhinderingen echter eerst intreedt tijdens een vastgestelde vakantie of snipperdag, zullen de dagen waarop die verhindering zich voordoet, wel als vakantiedagen worden geteld indien de werknemer niet voor de aanvang van die vastgestelde vakantie of snipperdag aan de werkgever heeft medegedeeld dat die verhindering zich zou voordoen.

9. Vakantie bij het beëindigen van het dienstverband

- a. Bij het eindigen van de dienstbetrekking zal de werknemer desgewenst in de gelegenheid worden gesteld de hem nog toekomende vakantie op te nemen, met dien verstande dat deze dagen niet eenzijdig in de opzeggingstermijn mogen worden begrepen.
- b. Indien de werknemer de hem nog toekomende vakantie niet heeft opgenomen zal hem voor elke niet genoten dag een evenredig deel van zijn maandinkomen worden uitbetaald. Teveel genoten vakantie wordt op overeenkomstige wijze verrekend.
- c. De werkgever reikt de werknemer bij het einde van de dienstbetrekking een verklaring uit, waaruit blijkt de duur van de vakantie zonder behoud van salaris welke de werknemer op dat tijdstip nog toekomt.

10. Uitvoeringsbepalingen

- a. De werknemer die volgens dienstrooster op zaterdag en zondag moet werken kan in zijn vakantie niet meer dan 3 zaterdagen c.q. 3 zaterdagen en zondagen opnemen, waarvan er een op een feestdag mag vallen.
De werknemer die volgens rooster in de nacht van zondag op maandag moet werken, kan in zijn vakantie niet meer dan 3 maal de nacht van zondag op maandag opnemen, waarvan er één op een feestdag mag vallen. Zie voor interpretatie van het woord "vakantie" artikel 12 lid 2 c eerste volzin.

De werknemer, wiens aaneengesloten vakantie 3 roosterdagen op zaterdag en 3 roosterdagen op zondag omvat, kan 1 van zijn snipperdagen op een zaterdag en 1 van zijn snipperdagen op een zondag opnemen.

Indien de bedrijfsomstandigheden dit naar het oordeel van de werkgever toelaten, kan van de in dit lid bedoelde beperking worden afgeweken.

- b. De werkgever kan bepalen dat de werknemer, behoudens in geval van overmacht, de aanvraag voor vakantie een bepaalde termijn voor de gewenste datum moet indienen.

11. Bij vorige werkgever(s) verworven vakantierechten

De werknemer dient bij de aanvang van de dienstbetrekking de werkgever een verklaring over te leggen waaruit blijkt hoeveel recht op vakantie hij met inachtneming van het bepaalde in lid 6, bij zijn vorige werkgever(s) verworven doch niet in natura genoten heeft, opdat de werkgever weet op hoeveel dagen vakantie zonder behoud van salaris de werknemer aanspraak kan maken.

ARTIKEL 13: Vakantietoelage

1. Aan de werknemer die op 1 mei, volgend op het vakantiejaar, een voljaar in dienst van de werkgever is, wordt ter gelegenheid van zijn aaneengesloten vakantie, uiterlijk 1 oktober daaropvolgend, een vakantietoelage gegeven van 8% van zijn jaarinkomen (= 12 x zijn maandinkomen).

Voor vakvolwassen werknemers en jeugdige kostwinners geldt, op jaarbasis bezien, een minimum vakantietoelage. In deze toelage is begrepen de eventuele vakantie-uitkering ingevolge de sociale verzekeringswetten.

2. De werknemer die op 1 mei, als bedoeld in lid 1, nog geen vol jaar in dienst van de werkgever is ontvangt een evenredig deel van deze toelage.
Hetzelfde geldt met betrekking tot de werknemer wiens dienstbetrekking tussentijds eindigt.
3. Het bepaalde in artikel 12 lid 4 is van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 14: Arbeidsongeschiktheid

Loondoorbetaling en aanvulling bij ziekte waarbij eerste ziektedag ligt op of na 1 januari 2004

Indien een werknemer ten gevolge van ziekte, zwangerschap of bevalling niet in staat is de bedongen arbeid te verrichten, en waarbij de eerste ziektedag ligt op of na 1 januari 2004, gelden voor hem de bepalingen van artikel 7:629 BW, de Ziektewet (zoals die luiden vanaf 1 januari 2004), de Wet arbeid en zorg en de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering (WAO), voor zover hierna niet anders is bepaald.

1. Wettelijke loondoorbetaling eerste periode van 52 weken
Bij arbeidsongeschiktheid zal aan de werknemer gedurende de eerste 52 weken van de wettelijke periode als genoemd in artikel 7:629 BW 70% van het maandinkomen, tot maximaal het voor de werknemer geldende maximum dagloon op grond van de Wet financiering SV, worden doorbetaald.
2. Aanvulling wettelijke loondoorbetaling eerste periode van 52 weken
Gedurende de eerste 52 weken van de wettelijke periode als genoemd in artikel 7:629 BW ontvangt de werknemer, boven op de wettelijke loondoorbetaling, een aanvulling tot 100% van het maandinkomen.
3. Wettelijke loondoorbetaling tweede periode van 52 weken
Gedurende de tweede 52 weken van de wettelijke periode als genoemd in artikel 7:629 BW zal aan de werknemer 70% van het maandinkomen, tot maximaal het voor de werknemer geldende maximum dagloon op grond van de Wet financiering SV, worden doorbetaald.
4. Aanvulling wettelijke loondoorbetaling tweede periode van 52 weken
Gedurende de tweede 52 weken van de wettelijke periode als genoemd in artikel 7:629 BW ontvangt de werknemer, boven op de wettelijke loondoorbetaling, een aanvulling worden gedaan van 30% van het maandinkomen indien de werknemer zich houdt aan de geldende voorschriften.
5. Gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid:
Werkgever zal zich blijven inspannen om gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemers binnen zijn onderneming te herplaatsen en daarbij blijven streven om de restcapaciteit zoveel mogelijk tot zijn recht te laten komen.

Ingeval de werknemer bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid:

a. niet binnen de onderneming van werkgever herplaatsbaar blijkt te zijn en sprake is van externe herplaatsing en dientengevolge beëindiging van het dienstverband; dan wel
b. na afloop van de periode van éérste 104 weken arbeidsongeschiktheid, zoals hierboven bedoeld, binnen de onderneming van werkgever niet dan wel niet binnen afzienbare tijd herplaatsbaar blijkt te zijn noch – binnen afzienbare tijd – sprake zal zijn van externe re-integratie;
zal werkgever met inachtneming van de Wet het dienstverband beëindigen. Alvorens de werkgever tot uitvoering hiervan overgaat zal hij de vakvereniging hierover informeren en in de gelegenheid stellen over de ontstane situatie te overleggen.

6. Onder maandinkomen wordt in dit artikel verstaan het maandinkomen dat de werknemer zou hebben ontvangen indien hij arbeidsgeschikt zou zijn geweest.
7. De werkgever heeft het recht om de in dit artikel bedoelde *loondoorbetaling en aanvullingen te weigeren ten aanzien van de werknemer die:*
- a. door opzet arbeidsongeschikt is geworden;
 - b. arbeidsongeschikt is geworden als gevolg van een gebrek waarover hij in het kader van een aanstellingskeuring valse informatie heeft verstrekt en daardoor de toetsing aan de voor de functie gestelde belastbaarheidseisen niet juist kon worden uitgevoerd;
 - c. zijn genezing heeft belemmerd of vertraagd;
 - d. zonder deugdelijke grond geen passend werk verricht;
 - e. zonder deugdelijke grond niet meewerkt aan door de werkgever of een deskundige gegeven redelijke voorschriften of maatregelen om passend arbeid te verrichten;
 - f. zonder deugdelijke grond niet meewerkt aan opstelling, evaluatie of bijstelling van een plan van aanpak tot re-integratie;
 - *. *loondoorbetalingen én de aanvullingen op te schorten dan wel aanvulling te weigeren ten aanzien van de werknemer die:*
 - g. zich niet houdt aan de voor hem geldende regels en aanwijzingen bij ziekte;
 - *. *aanvullingen te weigeren ten aanzien van de werknemer die:*
 - h. weigert medewerking te verlenen aan een door de werkgever gevraagde second opinion van het UWV;
 - i. weigert gebruik te maken van voorhanden zijnde veiligheidsmiddelen dan wel de voorschriften met betrekking tot veiligheid en gezondheid overtreedt en als gevolg daarvan arbeidsongeschikt is geworden.

Indien de werknemer de in de onderneming geldende voorschriften bij ziekte niet nakomt heeft de werknemer geen aanspraak op een evenredig deel van de vakantietoeslag.

Daarnaast kan de werkgever de werknemer een sanctie opleggen indien de werknemer de voor hem geldende regels en aanwijzingen bij ziekte niet naleeft.

8. WGA-Hiaatverzekering:

Binnen de onderneming van werkgever bestaat voor de werknemer de mogelijk vrijwillig deel te nemen aan een WGA-hiaat verzekering. Bij deelname komt de premie van deze verzekering volledig voor rekening werknemer.

ARTIKEL 15: Personeelsreglement c.q. Fabrieksreglement

De werkgever is bevoegd een personeelsreglement c.q. fabrieksreglement in te voeren, houdende nadere regelen ten aanzien van de arbeid in het bedrijf. In het desbetreffende geval zal hij tevoren overleg plegen met de vakvereniging.

ARTIKEL 16: Seniorenregeling

1. a. Werknemers van respectievelijk 59 jaar, 60 jaar, en 61 jaar hebben recht op 3, 6, respectievelijk 8 dagen extra vakantie met behoud van het maandinkomen.
- b. Aan werknemers in 5-ploegendienst van 59 jaar en ouder wordt bovendien nog een extra dag vakantie toegekend.

Aan werknemers van onderstaande leeftijdsklasse zal op jaarbasis het opnemen van extra vrije tijd met behoud van 85% van het op dagbasis berekende maandinkomen worden toegestaan, te weten gedurende maximaal:

- 5 extra vrije dagen c.q. diensten bij de leeftijd van 57 jaar;
- 7 extra vrije dagen c.q. diensten bij de leeftijd van 58 jaar;
- 9 extra vrije dagen c.q. diensten bij de leeftijd van 59 jaar;
- 16 extra vrije dagen c.q. diensten bij de leeftijd van 60 jaar;
- 24 extra vrije dagen c.q. diensten bij de leeftijd van 61 jaar.

Het opnemen van zulke extra vrije tijd dient vooraf per kwartaal in onderling overleg te worden vastgesteld. Het opnemen van extra vrije tijd als hier bedoeld zal geen invloed hebben op de jaarlijkse uitkeringen en evenmin op de pensioengrondslag.

De leeftijd van de werknemer bij de aanvang van het kalenderkwartaal is bepalend voor de toekenning resp. het toestaan van de vorenstaande extra vrije dagen c.q. diensten. Niet opgenomen dagen/diensten vervallen aan het einde van het desbetreffende kwartaal, en kunnen niet worden gecompenseerd bij vakanties, feestdagen of ziekte.

2. Werknemers kunnen voorafgaand aan hun pensionering c.q. vervroegde uittreding samen met hun duurzame levensgezellin, voor rekening van de werkgever en met behoud van salaris, deelnemen aan een cursus "voorbereiding op pensioen".

ARTIKEL 17: Pensioenregeling

In het bedrijf van de werkgever bestaat een pensioenregeling, waaraan de deelname door de werknemers verplicht is op de grondslag van de desbetreffende voorwaarden.

Over wijziging van de werknemersbijdrage in de pensioenregeling dan wel van de pensioenuitkering wordt tevoren overleg gepleegd met de vakvereniging.

ARTIKEL 18: Vorming en scholing niet-leerplichtige werknemers

Aan niet-leerplichtige werknemers tot en met 18 jaar wordt, indien en voorzover zij deelnemen aan vakonderwijs dan wel aan cursussen van erkende vormingsinstituten, maximaal een dag per week vrijaf met behoud van salaris gegeven; een en ander conform bijlage IIIA.

ARTIKEL 19: Sociaal verslag

De werkgever zal jaarlijks een sociaal verslag opstellen, dat het door hem gevoerde sociale beleid behandelt. Tegelijk met ter beschikkingstelling aan het personeel zal dit verslag aan de vakvereniging worden toegezonden.

ARTIKEL 20: Bescherming Werknemers

1. De werkgever erkent het recht van de werknemer op een veilige arbeidsplaats. Hij kan echter niet volledig garanderen dat de werknemer geen schade aan persoon en goed lijdt. Hij treft evenwel in het bedrijf alle maatregelen, die inzake veiligheid wettelijk voorgeschreven zijn en pleegt over de uitvoering daarvan regelmatig overleg met de Ondernemingsraad.

De werkgever zal ten sterkste bevorderen, dat onderzoek wordt gedaan naar de giftige eigenschappen van stoffen, welke in de onderneming in het productieproces worden gebruikt en waarvan redelijkerwijze mag worden aangenomen, dat deze stoffen gevaar voor de gezondheid van de werknemers zouden kunnen opleveren.

De werkgever zal de werknemers op de hoogte stellen van gegevens die te zijner kennis komen betreffende gevaren welke in hun arbeidssituatie kunnen optreden en van de veiligheidsmaatregelen welke terzake dienen te worden getroffen. Hij ziet toe op de naleving van de veiligheidsvoorschriften. De werkgever draagt zorg voor periodieke medische keuring van de werknemers.

2. De werknemer heeft het recht een opdracht niet uit te voeren indien niet aan bedrijfsveiligheidsvoorschriften is voldaan of wanneer zich daarbij een situatie voordoet die een zo ernstig onmiddellijk gevaar voor zijn leven of gezondheid oplevert, dat van hem in redelijkheid niet kan worden geëist dat hij deze opdracht uitvoert.

Hij dient hiervan onmiddellijk de bestuurder of diens vervanger in kennis te stellen, die beslist of de opdracht al of niet uitgevoerd dient te worden en welke veiligheidsmaatregelen daarbij vereist zijn.

ARTIKEL 21: Tussentijdse wijzigingen

1. In geval van ingrijpende veranderingen in de algemeen sociaal economische verhoudingen in Nederland zijn partijen bevoegd ook tijdens de duur van deze collectieve arbeidsovereenkomst wijzigingen in de salarispalingen aan de orde te stellen.
2. In geval tussen partijen verschil van mening bestaat over de vraag of er inderdaad sprake is van ingrijpende veranderingen in de algemeen sociaal-economische verhoudingen in Nederland zal over deze vraag een advies van de Stichting van de Arbeid gevraagd worden dat partijen zal binden.
3. Partijen zullen indien en voor zover sprake is van strijdigheid van CAO-bepalingen met de Wet Gelijke Behandeling op grond van Leeftijd bij arbeid in overleg treden ten einde de betreffende CAO-bepalingen te schrappen dan wel te wijzigen.
Indien een werknemer zich beroept op benadeling in het kader van gelijke behandeling zullen partijen onmiddellijk in overleg treden ter voorkoming dat de vastgestelde arbeidsvoorwaarden tot onvoorziene kostenstijging zullen leiden en ervoor zorgdragen dat er adequate oplossingen volgen.
4. Indien over de voorgestelde wijzigingen binnen twee maanden nadat deze aan de orde zijn gesteld, geen overeenstemming wordt bereikt, is de partij welke de wijzigingen heeft voorgesteld, gerechtigd deze collectieve arbeidsovereenkomst met een termijn van een maand per aangetekend schrijven aan alle overige partijen op te zeggen.

ARTIKEL 22: Duur der Collectieve Arbeidsovereenkomst

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking per 1 juli 2013 en eindigt van rechtswege op 31 december 2014, derhalve zonder dat enige opzegging is vereist.

Aldus overeengekomen en getekend ter respectievelijke vestigingsplaatsen:

Partij ter ene zijde

Eastman Chemical Middelburg B.V.
te Middelburg

Namens partij genoemd onder II.A

FNV Bondgenoten
te Utrecht

BIJLAGE I: Functielijst

	punten 0RBA	
Groep I	0 - 24,5	Onbezet
Groep II	25 - 34,5	Onbezet
Groep III	35 - 49,5	Onbezet
Groep IV	50 - 64,5	Junior Operator Shipping
Groep V	65 - 79,5	Operator D HCR Operator D Hydro Operator Shipping
Groep VI	80 - 94,5	Senior Operator Shipping Operator C HCR Operator C Hydro
Groep VII	95 - 109,5	Operator B HCR Operator B Hydro
Groep VIII	110 - 124,5	Operator A HCR Operator A Hydro Mechanical Technician A Laboratory Technician
Groep IX	125 - 139,5	Senior Operator HCR Senior Operator Hydro Senior Laboratory Technician
Groep X	140 - 154,5	Mechanical Technician B

BIJLAGE IIA: Regeling maandsalarissen

Schaalsalarissen per 1 juli 2013

REGELING MAANDSALARISSEN IN EURO

CAO Schaal A (Leeftijdschaal)

ingaande 1 juli 2013

Groep	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
17 Jaar	1063	1083	1101	1125	1151	1188	1238			
18 Jaar	1257	1277	1301	1328	1359	1403	1463			
19 Jaar	1449	1477	1499	1530	1569	1619	1688			
20 Jaar	1641	1673	1701	1735	1779	1836	1909	1999	2105	
21 Jaar	1836	1868	1901	1937	1973	2048	2134	2163	2241	
22 Jaar								2281	2327	
23 Jaar									2402	

CAO Schaal B (Functiejaarschaal)

ingaande 1 juli 2013

Min schaalsalaris	1931	1968	2000	2038	2090	2158	2247	2349	2475	2626
Na 1 functiejaar	1971	2006	2039	2081	2131	2201	2292	2399	2526	2678
Na 2 functiejaren	2010	2045	2082	2120	2174	2244	2338	2447	2575	2734
Na 3 functiejaren	2048	2088	2121	2163	2218	2289	2386	2495	2628	2788
Na 4 functiejaren	2091	2127	2165	2208	2260	2336	2432	2543	2678	2844
Na 5 functiejaren			2209	2250	2307	2380	2482	2597	2733	2901
Na 6 functiejaren				2296	2351	2430	2530	2647	2788	2959
Na 7 functiejaren				2342	2401	2479	2580	2700	2843	3018
Na 8 functiejaren					2448	2527	2632	2754	2901	3078
3 jaar schaal max	2111	2151	2230	2364	2472	2551	2659	2782	2928	3108
5 jaar schaal max	2145	2180	2264	2401	2509	2588	2699	2823	2972	3155

7 jaar schaal max	2164	2203	2287	2424	2535	2618	2725	2850	3003	3187
-------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Toeslag voor medewerkers vallend onder ZZ-rooster van de Manufacturing groep:

Werkgever zal een toeslag van 1% van het basisjaarsalaris toekennen aan medewerkers die vallen onder het ZZ-rooster van de Manufacturing dagdienst groep. Deze toeslag wordt betaald in de maand december van enig jaar.

Gedurende de looptijd van deze CAO worden de schaalsalarissen en salarissen met ingang van:

- 1 januari 2014 met 1,75% verhoogd.

Schaalsalarissen per 1 januari 2014

(inclusief verhoging met 1,75%)

REGELING MAANDSALARISSEN IN EURO

CAO Schaal A (Leeftijdschaal)

ingaande 1 januari 2014

Groep	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
17 Jaar	1082	1102	1121	1145	1172	1209	1260			
18 Jaar	1279	1300	1324	1352	1383	1428	1489			
19 Jaar	1475	1503	1526	1557	1597	1648	1718			
20 Jaar	1670	1703	1731	1766	1811	1869	1943	2034	2142	
21 Jaar	1868	1901	1935	1971	2008	2084	2172	2201	2281	
22 Jaar								2321	2368	
23 Jaar									2444	

CAO Schaal B (Functiejaarschaal)

ingaande 1 januari 2014

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Min schaalsalaris	1965	2003	2035	2074	2127	2196	2287	2391	2519	2672
Na 1 functiejaar	2006	2042	2075	2118	2169	2240	2333	2441	2571	2725
Na 2 functiejaren	2046	2081	2119	2158	2213	2284	2379	2490	2621	2782
Na 3 functiejaren	2084	2125	2159	2201	2257	2329	2428	2539	2674	2837
Na 4 functiejaren	2128	2165	2203	2247	2300	2377	2475	2588	2725	2894

Na 5 functie jaren			2248	2290	2348	2422	2526	2643	2781	2952
Na 6 functie jaren				2337	2393	2473	2575	2694	2837	3011
Na 7 functie jaren				2383	2443	2523	2626	2748	2893	3071
Na 8 functie jaren					2491	2572	2679	2803	2952	3132
3 jaar schaal max	2148	2189	2269	2406	2516	2596	2706	2831	2980	3163
5 jaar schaal max	2183	2219	2304	2443	2553	2634	2747	2873	3025	3211
7 jaar schaal max	2202	2242	2327	2467	2580	2664	2773	2900	3056	3243

Eenmalige betalingen in 2013 en 2014

De werknemer ontvangt een eenmalige betaling van 250 euro bruto in juli 2013 respectievelijk 250 euro bruto in januari 2014.

BIJLAGE IIB: Relatie diensttijd en maximum-salarisschaal

- a. Vanaf 1 januari 1998 zal het maandsalaris van de werknemer die 3 jaar onafgebroken volgens het maximum maandsalaris van zijn functiegroep is beloond worden verhoogd met 1%.
- b. Het maandsalaris van de werknemer die 5 jaar onafgebroken volgens het maximum maandsalaris van zijn functiegroep is beloond, zal worden verhoogd met 1,5%.
- c. Vanaf 1 januari 1999 zal het maandsalaris van de werknemer die 7 jaar onafgebroken volgens het maximum maandsalaris van zijn functiegroep is beloond, worden verhoogd met 1%.

BIJLAGE IIIA: Vorming en scholing niet-leerplichtige werknemers

a. Vorming van niet-leerplichtige werknemers.

Niet-leerplichtige werknemers tot en met de leeftijd van 18 jaar zullen in de gelegenheid worden gesteld gedurende de daarvoor benodigde tijd tot een maximum van 2 x 1/2 dag per week met behoud van salaris deel te nemen aan cursussen van erkende vormingsinstituten.

De werknemers, die tegen het einde van de cursus de 19-jarige leeftijd reeds hebben bereikt, is het geoorloofd de betreffende cursus te voltooien. Indien voor het volgen van de cursus reiskosten moeten worden gemaakt, zal de werkgever daarvoor een redelijke tegemoetkoming geven.

Indien ter afsluiting van een cursusjaar en derhalve binnen het programma van de vormingsinstituten een werkkamp wordt georganiseerd, kan de niet-leerplichtige werknemer daaraan in beginsel deelnemen.

b. Vakopleiding van niet-leerplichtige werknemers (leerlingstelsel).

Niet-leerplichtige werknemers, die aan de daarvoor te stellen eisen voldoen, hebben recht op het volgen van een opleiding - met behoud van salaris - binnen het kader van het leerlingstelsel.

Voorzover deze opleiding via avondonderwijs wordt genoten, zullen de betreffende niet-leerplichtige werknemers in de gelegenheid worden gesteld tussen het einde van de normale dagtaak en het begin van de lessen een redelijke rustpauze te genieten, afhankelijk van de afstand.

Teneinde een redelijke tegemoetkoming te geven ten opzichte van niet-leerplichtige werknemers die dagonderwijs volgen, verdient het aanbeveling, wanneer gedurende 3 avonden per week onderwijs gevolgd moet worden, in overleg met de cursusleider na te gaan of het redelijk is de betrokkene binnen de onderneming - al dan niet met hulp - één ochtend of middag per week de gelegenheid te geven het aan de opleiding verbonden huiswerk te maken.

Bovenbedoelde faciliteiten zijn bedoeld voor niet-leerplichtige minderjarigen, derhalve tot en met de leeftijd van 20 jaar.

c. Vakopleiding van niet-leerplichtige werknemers (niet-leerlingstelsel).

De faciliteiten als bedoeld onder B zullen analoog worden toegepast op niet-leerplichtige werknemers, die met instemming van hun werkgever een vakopleiding - die niet onder het leerlingstelsel valt - volgen gericht op een binnen de onderneming te vervullen functie.

BIJLAGE IIIB: Partieel leerplichtigen

- a. Voor een werknemer, die partieel leerplichtig is, geldt dat de in de CAO vastgestelde normale werktijd voor hem naar evenredigheid wordt verminderd met het aantal uren, waarop hij aan de verplichtingen van de leerplicht voldoet.
- b. Over de tijd, waarop een werknemer ter vervulling van zijn wettelijke leerplicht een onderwijsinstelling moet bezoeken, is geen salaris verschuldigd, en geldt dat het in de CAO vastgestelde inkomen voor hem naar evenredigheid wordt verminderd.
- c. Het aantal in de CAO bepaalde vakantiedagen zal met inachtneming van de relatie tot de normale werktijd van betrokkene, in evenredigheid voor hem worden verminderd.
- d. Op de dag waarop een werknemer een onderwijsinstelling bezoekt of zou hebben moeten bezoeken of van die instelling vakantie geniet, kan hij niet verplicht worden in de onderneming werkzaam te zijn.
- e. Ingeval een werknemer toch op een dag waarop hij vakantie geniet of anderszins vrijaf heeft, vrijwillig arbeid verricht, zal hij daarvoor het normale voor een dag geldende salaris ontvangen (zonder overwerktoeslag).
Pas als de voor die dag in de onderneming volgens dienstrooster geldende arbeidstijd wordt overschreden, gaat de dan geldende overwerktoeslag in.

Het werken op een zogenaamde schooldag of een schoolvakantiedag brengt geen wijziging in het berekende aantal vakantiedagen, zoals bepaald in c.

BIJLAGE IV:

a. Inschakeling externe organisatiebureaus.

Indien een extern organisatiebureau wordt ingeschakeld, geldt het volgende: "De ondernemer informeert de OR over onderzoeken naar sociale organisatorische of economische situaties in zijn opdracht binnen de onderneming door derden worden verricht."

b. Fusie, reorganisatie, sluiting.

In het kader van de verplichtingen, die voortvloeien uit respectievelijk de SER-fusiegedragsregels en de Wet op de Ondernemingsraden dient de werkgever, indien hij overweegt

- een fusie aan te gaan;
- een bedrijf of bedrijfsonderdeel te sluiten;
- de personeelsbezetting ingrijpend te herzien en/of;
- een reorganisatie door te voeren met sociale gevolgen voor de werknemers bij het nemen van zijn beslissing de sociale gevolgen te betrekken.

Daarbij zal de werkgever zo spoedig mogelijk de vakvereniging, de Ondernemingsraad en de betrokken werknemers inlichten omtrent de overwogen maatregelen.

Aansluitend hierop zal de werkgever de maatregelen en de eventueel daaruit voor de betrokken werknemers voortvloeiende sociale gevolgen bespreken met de vakvereniging en met de Ondernemingsraad.

In het kader van dit overleg wordt een sociaal plan opgesteld waarin aangegeven wordt met welke belangen van de betrokken werknemers rekening dient te worden gehouden en welke maatregelen met het oog daarop genomen dienen te worden.

BIJLAGE V: Werkgeversbijdrage aan de vakvereniging

Werkgeversbijdrage

De werkgever verklaart zich bereid tot het verstrekken van een bijdrage aan de vakvereniging overeenkomstig de tussen de AWVN, FNV Bondgenoten, CNV Vakmensen en De Unie gesloten overeenkomst met betrekking tot de bijdrageregeling aan de vakverenigingen.

Faciliteitenregeling vakbondswerk

Het vakbondswerk binnen de vestiging en de daarmee samenhangende faciliteiten zijn nader geregeld in een faciliteitenregeling.

BIJLAGE VI: Beroepsprocedure inzake bezwaar functie-indeling

Indien een werknemer bezwaar heeft tegen de indeling van zijn functie, op basis van functiewaardering, kan hij gebruik maken van de volgende beroepsprocedure:

- a. De werknemer dient eerst zijn bezwaren schriftelijk in bij de afdeling Personeelszaken, nadat hij hierover overleg heeft gepleegd met zijn naaste chef.
De bezwaren dienen zoveel mogelijk door gegronde argumenten, onder andere uitbreiding van werkzaamheden, onjuiste functieomschrijving enz. te worden ondersteund.
De werkgever bevestigt schriftelijk de ontvangst van het bezwaar van de werknemer, waarna een en ander behandeld wordt door het betreffende organisatiebureau.

- b. Indien de in het vorige lid aangegeven weg niet binnen 3 maanden leidt tot een bevredigende oplossing voor de werknemer, kan de werknemer zijn bezwaar voorleggen aan de vakvereniging, waarbij hij is aangesloten.
In overleg met de betrokken werknemer kan de vakvereniging het bezwaar voorleggen aan zijn functiedeskundige. Deze neemt contact op met de functiedeskundigen van de werkgever met de bedoeling gezamenlijk tot een uitspraak te komen, welke bindend zal zijn voor de betrokken werknemer en de werkgever.

BIJLAGE VII:

A. Werkgelegenheid

1. De werkgever richt zich in al zijn beleidsvormen op de levensvatbaarheid en de continuïteit van de onderneming op lange termijn. Binnen dit uitgangspunt is het beleid van de werkgever erop gericht de werknemer zoveel als redelijkerwijs in zijn vermogen ligt op langere termijn in zijn onderneming werkgelegenheid te bieden en zal de werkgever gedurende de looptijd van deze CAO niet overgaan tot gedwongen collectief ontslag, tenzij bijzondere omstandigheden hiertoe noodzaken.
2. Indien zich bijzondere omstandigheden voordoen, waaronder begrepen technologische ontwikkelingen, waardoor de werkgever overweegt maatregelen te treffen, die op langere termijn nadelige invloed hebben op de werkgelegenheid van de werknemers, zal hij hier niet toe besluiten dan na diepgaand overleg met de vakvereniging en de Ondernemingsraad. In dit overleg zal aan de orde komen de aard en de omvang van de noodzakelijk geachte maatregelen en de sociale gevolgen die hieruit voortvloeien.
Indien de werkgever besluit, na dit overleg met de vakvereniging en de Ondernemingsraad, dat vermindering van het aantal werknemers op langere termijn noodzakelijk is, zal hij trachten dit zoveel mogelijk door middel van natuurlijk verloop en overplaatsing binnen het bedrijf te laten geschieden.

B. Bespreking werkgelegenheidsaspecten

De werkgever zal de vakvereniging tweemaal per jaar - waarvan éénmaal (mits van toepassing) tijdens de jaarlijkse CAO-onderhandelingen - informeren omtrent de algemene gang van zaken in de onderneming, waarbij in het bijzonder aandacht zal worden besteed aan de werkgelegenheid.

C. Vacatures

1. Bij het ontstaan van vacatures zullen in principe eerst de reeds in dienst zijnde werknemers daarvoor in aanmerking komen, mits:
 - De vacature naar het oordeel van de werkgever functioneel noodzakelijk vervuld moet worden. Als de werkgever meent de vacatures niet of voorlopig niet te moeten vervullen, zal hij daarover met de OR overleg plegen.
 - De kandidaten voldoen aan de gestelde opleidings- en functie-eisen.
2. De werkgever zal daartoe de vacatures bekend maken aan die werknemers waarvan redelijkerwijze bekend kan zijn dat zij belangstelling hebben voor de vacante functie.
3. Indien voor vervulling van de vacature extern moet worden geworven, zullen de advertenties tegelijkertijd in de kranten en op de publicatieborden verschijnen. Dit laatste ter vermijding van mogelijk over het hoofd geziene interne vacaturevervulling. Tevens ontvangthet UWV WERKbedrijf in de regio kopieën van deze advertentie.

D. Bijzondere groepen

De werkgever zal in zijn aanstellingsbeleid rekening houden met bijzondere groepen. Mede met het oog hierop zal bij de vacaturemelding aan het desbetreffende UWV WERKbedrijf worden aangegeven in hoeverre vacatures kunnen worden vervuld door jeugdige, oudere of vrouwelijke werknemers c.q. of de vacatures vervuld kunnen worden door parttimers of minder valide werknemers.

E. Ingeleende arbeidskrachten

1. Onder "ingeleende arbeidskracht" wordt in dit verband verstaan de natuurlijke persoon die werkzaamheden verricht in de onderneming van de werkgever met wie hij geen vast dienstverband heeft aangegaan. Aannemingscontracten betreffende bedrijfsvreemde arbeid vallen niet onder deze regel.
2. De werkgever zal slechts gebruik maken van ingeleende arbeidskrachten, indien de normale vervulling van vacatures niet of niet binnen de gewenste termijn kan worden gerealiseerd, of indien de te verrichten werkzaamheden van tijdelijke of specialistische aard zijn. Hierover zal hij overleg plegen met de OR.
3. Indien wordt besloten tot inschakeling van uitzendbureaus zal de werkgever bij voorkeur gebruik maken van uitzendkrachten afkomstig van non-profit bureaus (zoals START) en overigens te allen tijde van bureaus met een rechtsgeldige toelating. Uitzendkrachten zullen conform deze CAO beloond worden.
4. Ieder jaar zal aan de Ondernemingsraad een overzicht worden verstrekt van het gebruik dat door de onderneming van uitzendkrachten is gemaakt.

F. Kwaliteit van de werkgelegenheid

Bij het indienen van een aanvraag voor subsidie ten behoeve van arbeidsplaatsenverbetering zal de werkgever de vakvereniging middels een kopie van de aanvraag hiervan op de hoogte stellen. Voorts zal de werkgever met de vakvereniging overleg plegen over de consequenties van de aanvraag wanneer daarbij de arbeidsplaatsen zelf in het geding komen.

- G.** Werkgever zal deelnemen aan gesprekken onder auspiciën van het UWV WERKbedrijf, die zouden kunnen leiden tot de opzet van een project om langdurig werkzoekenden aan een betaalde baan te helpen.

BIJLAGE VIII: Arbeidsduurverkorting (ADV) ten behoeve van de dagdienst, 2-ploegendienst en 3-ploegendienst

- A. Per 1 januari 1999 is een gemiddelde werkweek van 36,5 uur doorgevoerd. Dit geschiedt door middel van in totaal 169 ADV-uren met de volgende specificaties: 7 brugdagen, aan te wijzen door de werkgever in overleg met de OR: voorts via voortzetting van de in 1986 ingevoerde kortere arbeidsdag van 7,5 uur.
Twee brugdagen kunnen door de werknemers verkocht worden voor 0,5% per dag van het maandinkomen vermenigvuldigd met 12.

Arbeidsduurverkorting (ADV) ten behoeve van 2-ploegendienst Z.Z.

- B. Per 1 januari 1999 worden aan werknemers in de 2-ploegendienst twee brugdagen toegekend. Twee brugdagen kunnen door de werknemers verkocht worden voor 0,5% per dag van het maandinkomen vermenigvuldigd met 12.
- C. 1. Brugdagen worden door de werkgever, in overleg met de Ondernemingsraad vastgesteld. Deze dagen worden collectief - eventueel per onderdeel van het bedrijf - door de werknemers genoten. Aanwijzing van deze dag zal ten minste 3 maanden van te voren geschieden.
2. Een niet opgenomen brugdag vervalt indien de werknemer, ook in geval van arbeidsongeschiktheid, niet in staat was deze dag te genieten.
- D. De bedrijfstijd blijft gehandhaafd op ten minste 40 uren per week/dienst respectievelijk ten minste 8 uren per dag/dienst.

BIJLAGE IX: Vergoeding opkomst uren 5 ploegendienst

De werkelijk opgekomen terugkomsturen worden uitbetaald a 100%.

BIJLAGE X: Wet verbetering Poortwachter

1. Indien bij herplaatsing na een periode van arbeidsongeschiktheid de werknemer niet in zijn oorspronkelijke functie kan worden herplaatst, zal een functie worden gezocht die zoveel mogelijk aansluit bij de kennis, kunde, vaardigheid en salarisniveau van de oude functie.

Herplaatsing vindt plaats in de volgende prioriteitsvolgorde:

- herplaatsing in eigen functie;
- herplaatsing in aangepaste eigen functie;
- herplaatsing in andere gelijkwaardige functie (zoals boven omschreven);
- herplaatsing in een lagere functie;
- herplaatsing extern.

De werkgever zal een aanbod tot passend werk – zowel bij een interne al een externe functie – schriftelijk (laten) doen. Het aanbod vermeldt tevens het wettelijk recht van de werknemer een second opinion aan te vragen bij het UWV. De werknemer dient deze second opinion binnen 10 dagen aan te vragen.

2. De werkgever zal binnen de eerste 24 maanden van de arbeidsongeschiktheid positief meewerken aan mogelijkheden tot proefplaatsing en in deze periode, indien gewenst, betrokken werknemer in dienst houden en een aanvulling op inkomen elders verstrekken tot het niveau van het inkomen bij Eastman Chemical Middelburg B.V.
3. Bij externe herplaatsing vindt na 13 weken een eerste evaluatie plaats. Tussen betrokken partijen vindt op dat moment overleg plaats of tot definitieve plaatsing kan worden overgegaan. Bij twijfel kan de periode nogmaals met 13 weken verlengd worden, waarna een definitief besluit zal worden genomen. Indien een werknemer bij een andere werkgever definitief wordt geplaatst, zal op basis van sociaal ondernemerschap van geval tot geval worden bezien hoe de arbeidsrechtelijke en financiële gevolgen van deze plaatsing moeten worden afgewikkeld.
4. Met betrekking tot de second opinion onderschrijven partijen het uitgangspunt dat de kosten van een second opinion voor rekening komen van de aanvrager. Indien de aanvrager op grond van de second opinion gelijk krijgt dan worden de kosten van de aanvraag achteraf door de werkgever vergoed.

Werkgever zal gedurende de periode van de second opinion het loon, respectievelijk de wettelijke doorbetaling en aanvulling conform de CAO doorbetalen, gedurende maximaal twee maanden.

BIJLAGE XI: Protocol afspraken behorend bij deze CAO

1. Premieverdeling WGA-gedifferentieerde (wettelijke) premie

De wetgever heeft de werkgever de mogelijkheid geboden om de basispremie voor de WGA tot 50% van de voor hem geldende gedifferentieerde premie op het loon van de werknemer in te houden. De werkgever zal het werknemersdeel voor de gedifferentieerde WGA-premie niet verhalen op de werknemer voor de duur van 5 jaar. Bij explosieve stijging van deze premie zal dit punt door de werkgever opnieuw worden ingebracht tijdens het CAO-overleg.

2. Vakbondscontributie

Gedurende de looptijd van deze CAO zal de bestaande fiscaliteit met betrekking tot de vakbondscontributie worden gecontinueerd.

3. Studie performance gedreven salarissysteem

Werkgever zal met de vakvereniging een studie doen naar een performance gedreven salarissysteem voortzetten, waarin wordt meegenomen het salarisgebouw.

4. Studie employability

Werkgever zal met de vakvereniging een studie doen naar employability inclusief flexibiliteit voortzetten, waarin wordt meegenomen de totale studiebelasting per jaar.

5. Ploegentoeslag onderdeel van jubileumuitkering bij 25 en 40 jaar

Vanaf 1 januari 2013 zal de ploegentoeslag worden meegenomen bij de berekening van de jubileumuitkering voor werknemers die hun 25- respectievelijk 40-jarige dienstjubileum bereiken.

6. Dialoog tussenwerkgever en vakvereniging over demotie

Werkgever zal met de vakvereniging een dialoog starten over het onderwerp demotie.